

Er der noget vi bør minimere tidsforbrug på, eller helt droppe?

E-mails

Mødekultur

Møder

Forkorte møder.

Mails

Serviceniveau

Tydelige dagsordener, så
mødetiden overholdes

Mindre
mailkorrespondance

Er der noget vi bør minimere tidsforbrug på, eller helt droppe?

Færre bilag til sager. Kun bilag der giver værdi.

Tilbageløb af opgaver.
Rettelser af tal i leveringer.
Tidsforbrug på møder.

Drop forelæggelsestalen

- Godkendelsesprocesser af sager, bilag m.m- Møder: er der for mange og er der møder som for lange?

Find en løsning på opgaven i stedet for at sende den videre

Snakke om at have travlt, istedet for at lave det.

Færre forstyrrelser

Mere koordineret arbejdsro

Er der noget vi bør minimere tidsforbrug på, eller helt droppe?

Forventningsafstemning

Mindre storrums kontor

Alt er ikke lige vigtigt

Færre arbejdspladser og flere møderum

Minimere længden på møder
Minimere antallet af cc på mails
Minimere tidsrummet for opkald og besvarelse af mails
Minimere tilbageløb af opgaver
Minimere antallet af godkendere

..

Hvad skal der fokuseres mere på?

Prioritering

Sving forbi personers bord fremfor at sende mails

Stilletid. Fysisk indretning. Melighed for arbejdszoner/stille zoner. Strategien skal være mere synlig i hverdagen. Indkorporeres i hverdagen/opgaver

Hvem er der relevante deltagere på møder, og hvad deres roller er.

- Forberedelse til møder som jeg skal deltage i - Opfølgning på møder jeg har deltaget i - Rammesættelse af opgaver - Koordinering af koordinering: strategiske overblik

Definere hvad "Cc" indbefatter

Handlingsplan for konkrete leverancer til vores samarbejdspartner

Arbejdsglæde

Hvad skal der fokuseres mere på?

Stille tid

Hvad er vigtigt

Flere mødelokaler

Præcisering af konkrete
problemstillinger til et
møde

Gode og realistiske
deadlines

Bedre IT-foranstaltninger
til hjemmearbejde

Brug af Teams

Centerseminar

Hvad skal der fokuseres mere på?

..

Trends og udvikling. Det skal ikke lægges i skuffen

Kortere processer/brug lean

Fokus på effektive løsninger og ikke som vi plejer.

Fokus på hvad vi når

Forberedelse og koordinering
God mødeskik
Rum til fordybelse
Bedre sagskoordinering
Pauser
Nye trends
Udvikling
Fra tale til handling

Kortere møder

Bedre mødestyring





Godt Gået! 🙌

Husk I kan gå tilbage via browserens tilbageknap, hvis I vil skrive flere svar.

Efter i dag: Mange flere materialer ligger i Klub Trivsel, på [Jon.dk/klubtrivsel](https://jon.dk/klubtrivsel)

